



Fecha de matriculación:

# MATRÍCULA CURSO 2024-2025



**Nombre y apellidos alumno:**

**Fecha de nacimiento:**

**Nivel de curso y nombre del centro educativo 2024-2025:** (solo estudiantes)

**Alergias o datos que debemos saber:**

**Autorización publicación de fotos (Propia Web, Facebook, etc.):** SI NO

**Autorización envío información academia:** SI NO

**Horarios clases de Inglés :** (a rellenar por la Academia)

**Nombre de la madre:**

**Nombre del padre:**

Imprescindible. En caso de ser menor, el del responsable

**Teléfono:**

**Email:**

**Dirección:**

**Población:**

## **Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA:**

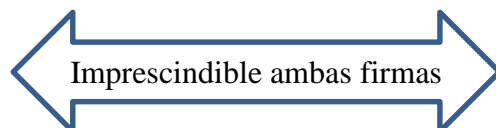
Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza (A) a Gina Clegg con NIE X1178994Z, a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones de Gina Clegg. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera. El tipo de pago es recurrente.

### **NOMBRE TITULAR CUENTA (Deudor):**

IBAN Entidad Oficina DC Número de cuenta Ref. Mandato:

**Firma titular cuenta (Deudor)**

**FIRMA** (alumno o responsable si el alumno es menor)



**Con mi firma declaro que los datos son ciertos y que he LEIDO, ENTENDIDO y ACEPTO las condiciones generales detalladas en la parte trasera de esta misma hoja, asimismo el deudor también las acepta y autoriza la orden de domiciliación SEPA.**



## CONDICIONES GENERALES

### Cuotas fraccionadas del importe de la matrícula del curso 2024-2025

Cursos máximo 1 hora semanal: **27€** x10 cuotas =270€

Cursos máximo 2 horas semanales: **52€** x10 cuotas =520€

Cursos máximo 3 horas semanales: **67€** x10cuotas =670€

### Consultar descuentos familiares

### CURSO 2024-2025

**INICIO:** mismo día que colegios de primaria Comunidad Valenciana

**FINALIZA:** mismo día que colegios de primaria Comunidad Valenciana

- 1- Al tratarse de clases con plazas limitadas en estos cursos, siempre se abonará al matricularse el importe equivalente a una mensualidad como FIANZA en concepto de compromiso con el curso. Dicha fianza, en caso de completar el curso, se usará única y exclusivamente como pago de la mensualidad fraccionada de junio del 2025 (último mes del curso) y, en caso de baja antes de finalizar el curso, esta cantidad NO será reembolsable y será aplicada a los gastos de matriculación y gestión ocasionados.
- 2- Si, por razones sanitarias, la academia tiene que reducir aforos, cerrar o cualquier otra razón que afecte a la continuidad normal del curso presencial, la academia se reserva el derecho de seguir con el curso de forma online y con las mismas condiciones.
- 3- La TOTALIDAD DEL PRECIO DEL CURSO ha sido FRACCIONADA de forma que las 10 MENSUALIDADES sean IGUALES independientemente de las horas lectivas de cada mes, o de que las clases quedasen temporalmente interrumpidas por alguna causa no imputable a la academia.
- 4- El abono de las mensualidades será siempre mediante cargo en cuenta bancaria, salvo excepciones que el centro considere oportunas, y se cargarán o harán efectivas entre el 1 y el 5 del mes a cursar.
- 5- El importe de los materiales suministrados por la academia será abonado el primer mes de iniciar el curso.
- 6- Los gastos bancarios producidos por la devolución de recibos (6€ IVA incluido) irán a cargo del cliente.
- 7- Esta academia se guía por el calendario escolar de la consejería de cultura, educación y ciencia, por lo que serán festivos y no lectivos los que establezca dicho calendario escolar, incluidos los festivos locales. El mismo estará expuesto en el tablón de anuncios del centro.
- 8- Para la formación y mantenimiento de un grupo se requerirá **siempre un mínimo de 4 alumnos por clase**. Si durante el curso este número descendiera, la academia se reserva, previo aviso, el derecho a disolver el grupo. Quedando siempre la posibilidad de volver a formarlo en caso de incorporaciones de nuevos alumnos.
- 9- El centro no es responsable de la no asistencia de los menores a la academia, no obstante el centro informará al responsable del menor de forma voluntaria e inmediata de cualquier comportamiento anormal por parte del alumno.
- 10- La Academia se reserva el derecho de comunicar de forma fehaciente a un alumno o al responsable si es menor a que abandone la misma, si las normas mínimas de convivencia y decoro no son respetadas por dicho alumno, o si su comportamiento o actitud impide el desarrollo satisfactorio de la clase.
- 11- El alumno tiene derecho al desistimiento de este contrato sin justificación alguna antes del inicio del curso en un periodo de 14 días naturales a contar desde la fecha de firma de la matrícula. Una vez iniciado el curso, se aplicará lo dispuesto en la cláusula 1.
- 12- Para hacer efectiva la baja voluntaria del alumno durante el curso, se deberá comunicar en las academias **antes del día 28 del mes anterior** al que se desee causar la baja y esta se hará efectiva SOLO mediante el documento de 'baja y renuncia a plaza' del que disponemos, en ningún caso mediante comunicación verbal, vía email, teléfono etc.
- 13- El importe de las mensualidades fraccionadas y por lo tanto el del curso no se verá reducida ni reembolsada por causa de la no asistencia a clase por parte del alumno por motivos ajenos a la academia.
- 14- El centro se reserva el derecho de modificar horarios, aulas y el profesorado nativo o no nativo si fuese necesario para el buen desarrollo del curso.
- 15- Los alumnos deberán traer a la academia el material imprescindible para la clase (bolígrafos, lápices, gomas, sacapuntas, colores...), pudiendo dejar los estuches en la academia junto con sus libros.
- 16- Para garantizar el aprendizaje, todas las clases y todos los alumnos son semanalmente supervisados y dirigidos por Gina Clegg directora de Academias Capital Languages, por lo que se llevará a cabo cualquier cambio que considere oportuno para el beneficio del alumno, siempre previo aviso.
- 17- Cada centro dispone de su propia dirección y los alumnos/padres tienen derecho a citarse con la misma, siempre mediante cita previa. Las citas previas son imprescindibles ya que entre clases es imposible atender a nadie que no sean los alumnos de esas clases.
- 18- **Las comunicaciones de la evolución del curso se enviarán mediante la aplicación que el centro dispone para ello.**

### FIRMA (alumno o responsable si el alumno es menor)

NOMBRE:

DNI:

Firma aquí

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS ALTA CLIENTES + NEWSLETTER

#### **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

**Responsable:** GINA ROSEANNAH CLEGG

**Finalidad:**

- Gestionar el alta como cliente, cualquier otra finalidad necesaria en base a la relación que une a las partes y, en su caso, envío de información comercial.

**Legitimación:** Consentimiento expreso prestado al firmar el presente documento.

**Destinatarios:** Cesiones y/o transferencias a terceras empresas y/o organismos tal y como se indica en la información adicional.

**Derechos:** Acceso, rectificación, oposición, limitación, así como otros derechos debidamente recogidos en la información adicional.

+ **Información:** Puede consultar información adicional al respecto a través del siguiente enlace [www.procoden.es/X1178994Z](http://www.procoden.es/X1178994Z)